ZAŁĄCZNIK NR 7

UMOWA NR ...../..... (wzór)

Zawarta w dniu 28.07.2020 roku w Lewinie Kłodzkim
pomiędzy:
Gminą Lewin Kłodzki z siedzibą w Lewinie Kłodzkim, ul. Nad Potokiem 4, 57-343 Lewin Kłodzki
reprezentowaną przez:
Wójta Gminy – Joannę Klimek-Szymanowicz
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Agaty Kubuj-Orman**
NIP: 883-16-78-631, REGON: 890718120,
zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiająca"**
a .....
z siedzibą ..... NIP: ....., REGON: ....., w imieniu którego działa:
....., zwaną dalej **„Projektantem",**

w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiająca zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania:
   1.1. całość prac projektowo – kosztorysowych związanych z opracowaniem projektów:
   I. „Budowa i przebudowa dróg gminnych oraz oświetlenia w miejscowości Lewin Kłodzki„
   II. „Budowa i przebudowa dróg gminnych wraz z budową oświetlenia w miejscowości Jeleniów"
   wraz z wszelkimi wymaganymi obowiązującym prawem uzgodnieniami formalno – prawnymi w tym niezbędnymi do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
   1.2. sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaniem, na podstawie i w zakresie projektu, robót budowlanych objętych w/w zadaniem.
   1.3. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu:
      a) zapewnienie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę i do realizacji robót budowlanych objętych zadaniem,
      b) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie budowy
2. Dokumentacja projektowa opracowana zostanie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób dyskryminacyjny, a w szczególności:
   3.1. z naruszeniem art. 29 ust. 2 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
   3.2. z naruszeniem art. 29 ust. 3 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia bez zachowania przesłanek określonych w tym przepisie.
   3.3. z naruszeniem art. 30 ust. 2, 3 i 4 Pzp, poprzez opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia bez dopuszczenia rozwiązań równoważnych lub z naruszeniem ustawowej kolejności.
4. W przypadku opisu Dokumentacji przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę z uwagi na to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odnieść się do specyfiki przedmiotu zamówienia i wyjaśnienia oraz uzasadnienia jego opisu, tj.
   4.1. uzasadnić na czym polega specyfika przedmiotu zamówienia przez co nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń

4.2. określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz

4.3. umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

5. Użycie słów „lub równoważny" powoduje konieczność szczegółowego opisania – wskazania konkretnych parametrów technicznych (cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie) przedmiotu zamówienia i wskazanie, co Zamawiająca (opisujący w jego imieniu przedmiot zamówienia projektant) rozumie pod pojęciem „lub równoważny".

6. Projektant winien doprecyzować zakres dopuszczalnej "równoważności" poprzez określenie minimalnych wymagań w zakresie parametrów technicznych danego urządzenia, które pozwolą Zamawiającej uznać, że dane urządzenie lub wyrób jest równoważny bądź nie. Przedmiot zamówienia należy opisać jasno, precyzyjnie za pomocą standardowych określeń technicznych, które są zwykle używane w danej dziedzinie, zrozumiałych dla wszystkich osób trudniących się działalnością w danej branży.

7. Opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, winno być wykonane z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 Pzp, Wykonawca jest obowiązany zachować ustawową kolejność oraz w każdym przypadku wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

8. Zasady opisu przedmiotu zamówienia obejmują wszystkie stadia dokumentacji projektowej (opisy techniczne, rysunki, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy - wszystkie branże).

9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 2 i 3 umowy Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej z tego powodu szkody u Zamawiającej.

10. Zamawiająca wymaga aby rozwiązania projektowe był dostosowane do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniały dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 2.

1. Projektant zapewni wykonanie opracowań i usług określonych w §1 z należytą starannością w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu one służą, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej oraz zobowiązuje się:

1.1. W imieniu Zamawiającej uzyskać wszystkie niezbędne materiały (m.in. mapy do celów projektowych, wypisy i wyrysy z rejestru ewidencji gruntów, wypisy i wyrysy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, pomiary, badania, opinie, uzgodnienia, zgłoszenia, zatwierdzenia, decyzje, pozwolenia, itp.) potrzebne do opracowania dokumentacji projektowej. Wszelkie koszta związane z opracowaniem, a niewymienione w tym paragrafie, leżą po stronie Projektanta i wliczone są w cenę ryczałtową podaną w § 5 umowy.

1.2. Zapoznać się z wytycznymi Funduszu Dróg Samorządowych m.in. wzorem wniosku o dofinansowanie (ZAŁĄCZNIK NR 3 do Zaproszenia), oraz instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie (ZAŁĄCZNIK NR 4 do Zaproszenia) i opracować przedmiotową dokumentację projektową zgodnie z tymi wytycznymi.

1.3. Stosować optymalne rozwiązania z punktu widzenia minimalizacji kosztów realizacji inwestycji przez Zamawiającą, przy zachowaniu odpowiedniej jakości i trwałości obiektów lub budowli.

1.4. Konsultować z Zamawiającą na każdym etapie opracowywania dokumentacji, a w szczególności w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy lub koszt przyszłej inwestycji tj. przyjęcia rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych itp. Wszelkie uwagi przekazywać pisemnie (na adres Zamawiającej) lub drogą elektroniczną budownictwo@lewin-klodzki.pl w godzinach pracy Urzędu.

1.5. Wykonać dokumentację projektową, w skład której wchodzić będą:

a) projekt budowlany w branży drogowej – 6 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
b) projekt wykonawczy w branży drogowej – 4 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
c) projekt budowlany w branży elektrycznej – 6 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
d) projekt wykonawczy w branży elektrycznej – 4 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
e) kosztorys inwestorski – 3 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym w wersji .pdf i programie NORMA (format .ath);
f) przedmiar robót – 3 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym w wersji .pdf i programie NORMA (format .ath);
g) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) – 3 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym, zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
h) informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym, zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
i) projekt organizacji ruchu na czas robót – 6 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
j) projekt docelowej organizacji ruchu – 6 egz. wraz z egzemplarzem na nośniku elektronicznym zapisanym w ogólnie dostępnym formacie;
k) operat wodno – prawny wraz z uzyskaniem decyzji/ pozwolenia wodno – prawnego (jeśli dotyczy);
l) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia lub informacja, że realizacja przedsięwzięcia nie wymaga wydania w/w decyzji (jeśli dotyczy);

2. Zaopatrzyć dokumentację projektową w pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie narusza praw autorskich i praw osób trzecich;
3. Uzyskać zatwierdzenia dla projektów czasowej i docelowej organizacji ruchu;
4. Uzyskać zgłoszenie wykonania robót budowlanych lub decyzję pozwolenia na budowę;
5. Opracować dokumentację projektową, uzyskać wymagane uzgodnienia, decyzje i zatwierdzenia oraz przekazać ją w siedzibie Zamawiającej w terminie **do dnia 30.06.2020r.**

§3

1. Projektant zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na ewentualne żądanie Zamawiającej.
2. Każdy pobyt potwierdzany będzie przez Zamawiającej na karcie nadzoru autorskiego prowadzonej przez Projektanta lub w dzienniku budowy.
3. Nadzór autorski obejmuje:
   3.1. kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami,
   3.2. wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
   3.3. uzgadnianie z Zamawiającą i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
   3.4. nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
   3.5. na prośbę Zamawiającej lub Wykonawcy robót budowlanych pojawić się na placu budowy, nie częściej niż 3 raz w ciągu realizacji zadań;
4. Ustala się, że wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego zostało wliczone w wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1.
5. Projektant może zostać wezwany w celu pełnienia nadzoru autorskiego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy.

6. Projektant, w ramach przysługujących mu praw autorskich, wyraża zgodę na wprowadzenie ewentualnych zmian w dokumentacji przez Zamawiającą – nienaruszających istoty i zasad techniczno-technologicznych.
7. Projektant dokona wszelkich poprawek, uzupełnień, aktualizacji i modyfikacji w dokumentacji również kosztorysowej, których wykonanie będzie niezbędne dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia poprawek, uzupełnień, aktualizacji i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającą przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w wyniku wykonania usług objętych umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, będą miały do nich zastosowanie poniższe postanowienia.
   8.1. Projektant przenosi na Zamawiającą, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającą, a w tym i po wykonaniu umowy niniejszej oraz oświadcza, że jakiekolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającą nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Projektanta, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Projektanta.
   8.2. Przeniesienie na Zamawiającą całości praw autorskich majątkowych do dokumentacji, opracowań, dzieł - stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, obejmuje w szczególności:
      a) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
      b) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.), w tym:
         - w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającą, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
         - udzielanie licencji na wykorzystanie,
         - w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
         - w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w pkt 2 – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet,
      c) zgodę Projektanta na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Projektanta, na zlecenie Zamawiającą, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wymienionych w pkt 2 powyżej,
      d) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Projektanta lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającej, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt 2 i 3 powyżej.
   8.3. Zamawiająca nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
   8.4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającej, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Projektant pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającą, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
   8.5. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu.
   8.6. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 3 następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy i obejmuje prawo zastosowania opracowań do dowolnej liczby

budów oraz inwestycji realizowanych przez Zamawiającą.

§ 4.

1. Opracowana dokumentacja projektowa powinna być zatwierdzona przez osobę o odpowiednich uprawnieniach budowlanych do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, wymaganych prawem budowlanym, a także należącą do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa (kopie dokumentów dołączone do projektów).
2. Projektant zobowiązany jest zabezpieczyć w swojej ofercie Projektantów, którzy winni posiadać wykształcenie techniczne i uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz, że są wpisani na listę właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (kopie dokumentów dołączone do projektów).

§ 5.

1. Jeżeli opracowana dokumentacja projektowa wymagać będzie uzupełnień i poprawek z winy Projektanta, Projektant zobowiązuje się do usunięcia wad dokumentacji projektowo - kosztorysowej w następujących terminach:
   1.1. wad ujawnionych w okresie budowy - w terminie nie dłuższym niż **4** dni kalendarzowe,
   1.2. wad ujawnionych przez organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę/potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – w terminie określonym w postanowieniu wydanym przez ten organ,
   1.3. pozostałych - w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającą lub osoby upoważnione, o ile strony nie ustalą w danym przypadku innego terminu.
2. Wszystkie uzupełnienia i poprawki Projektant wykona w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 umowy.
3. W przypadku, gdy Projektant odmówi usunięcia w/w wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającą, Zamawiająca ma prawo:
   3.1. zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Projektanta; Zamawiająca zastrzega możliwość potrącenia należności za usunięcie wad z wynagrodzenia Projektanta;
4. Zgodnie z zapisami art. 20 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy Prawo budowlane do podstawowych obowiązków Projektanta należy wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie inwestora lub organu administracji architektoniczno-budowlanej w zakresie:
   4.1. stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
   4.2. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego
5. Projektant zobowiązuje się do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na prośbę Zamawiającej, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 6.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (w tym VAT), słownie: .....
   w tym za
   a) **Zadanie I** ..... zł brutto (w tym VAT), słownie: .....
   b) **Zadanie II**..... zł brutto (w tym VAT), słownie: .....
2. Zamawiająca dokona zapłaty w formie dwóch faktur z podziałem na płatności:
   a) **za Zadanie I**
   b) **za Zadanie II**

3. W kwocie wynagrodzenia zawarte są wszelkie koszta konieczne do opracowania dokumentacji projektowej, także w zakresie podatków oraz innych świadczeń publicznych, a także z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
4. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty złożenia przez Projektanta poprawnie wystawionej faktury, w siedzibie Zamawiającej, na konto nr .....
.....
5. Projektant oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy służy do działalności gospodarczej.
6. Zamawiająca będzie regulowała swoje zobowiązania z umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w ten sposób z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Projektant (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata nie zostanie wykonana do momentu, w którym realizacja płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności stanie się możliwa.
7. Podstawą przyjęcia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przekazania dokumentacji projektowej, podpisany przez Zamawiającą i Projektanta.

§ 7.

1. W ramach wynagrodzenia Projektant:
   1.1. oświadcza, że posiada wszelkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej oraz, że przenosi na Zamawiającą autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy oraz prawo własności nośników, na których je utrwalono;
   2.1. zezwala Zamawiającej na korzystanie z dokumentacji projektowe, jej przeróbek oraz zarządzanie tą dokumentacją;
2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiająca będzie mogła, bez zgody Projektanta i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Projektanta oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
   2.1. użytkować dokumentacje projektową na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych, w tym w szczególności przekazywać oryginały lub kopie:
      a) innym Wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych dokumentacji projektowych;
      b) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych;
      c) innym Wykonawcom, jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych;
      d) stronom trzecim biorącym udział w każdym procesie inwestycyjnym związanym z przedmiotową nieruchomością;
   2.2. wykorzystywać dokumentację projektową do prezentacji, w tym m.in. publicznego wykonywania lub odtwarzania;
   2.3. wprowadzać dokumentację projektową do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk pracy oraz do sieci multimedialnej, komputerowej, itp. w tym do internetu;
   2.4. zwielokrotniać dokumentację projektową dowolną techniką;

§ 8.

1. Strony postanawiają, że kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1.1. Projektant zapłaci Zamawiającej kary umowne:
      a) za nieterminowe opracowanie dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki ponad termin umowny;

b) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;

1.2 .Zamawiająca zapłaci Projektantowi kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub zerwania umowy z przyczyn niezależnych od Projektanta w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. Jeżeli Zamawiająca bez winy Projektanta wypowiedziała lub odstąpiła od umowy, Projektantowi należy się wynagrodzenie za prace wykonane do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia za wykonane prace strony ustalają wspólnie, na podstawie protokołu stwierdzającego stopień zaawansowania.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Projektant wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Strony ustalają ponadto możliwość odstąpienia od wzajemnego naliczania kar umownych. Odstąpienie od wzajemnego naliczania kar wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie.

§ 9.

1. Projektant udziela Zamawiającej gwarancji na dokumentację projektową na okres 24 miesięcy.
2. W okresie trwania gwarancji Projektant zobowiązuje się usunąć wady i uzupełnić braki w dokumentacji projektowej.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji projektowej Zamawiająca zawiadomi Projektanta drogą elektroniczną. Strony wspólnie ustalą termin usunięcia wad lub uzupełnienie braków, sporządzając stosowny protokół. Projektant zobowiązuje się usunąć wady lub uzupełnić braki w dokumentacji projektowej w terminie wskazanym w protokole.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub uzupełnieniem braków ponosi Projektant. Czynności te nie stanowią podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
5. Projektant niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
6. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Projektanta z odpowiedzialności za wady i braki, jeżeli Zamawiająca zawiadomiła Projektanta o ich wystąpieniu przed upływem tego okresu.

§ 10.

1. Zamawiająca wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Projektantem, dokonywania uzgodnień i koordynowania prac podinspektora d/s budownictwa Izabelę Bednarek, tel. 74 8698 428 wew. 4
2. Projektant wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającą, dokonywania uzgodnień i koordynowania prac Panią/ Pana .....,
tel. ..... e-mail .....

§ 11.

1. Administratorem Danych jest Gmina Lewin Kłodzki, z siedzibą w Lewinie Kłodzkim. Mogą się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Nad Potokiem 4, 57-343 Lewin Kłodzki, przez e-mail: urzad@lewin-klodzki.pl, telefonicznie: +48 748698428
2. Państwa dane będą przetwarzane w związku z realizacją umowy oraz w celu realizacji obowiązku informacyjnego Urzędu. Dane mogą być przekazywane innym organom publicznym w ramach obowiązujących przepisów prawa lub przez inne podmioty, które na zlecenie Urzędu lub Gminy przetwarzają dane, dla których administratorem jest Urząd lub Gmina.
3. Dane przechowywane będą przez okres realizacji umowy oraz czas przewidziany dla archiwizowania danej kategorii spraw, aż do czasu zniszczenia dokumentacji.
4. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych, sporządzenia ich kopii.

5. W przypadku naruszenia praw w zakresie przetwarzania danych osobowych, przysługuje Państwu prawo złożenia skargi do organu nadzorczego (PUODO).

§ 12.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane, prawo zamówień publicznych oraz o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 14.

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą zostać skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającej.

§ 15.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiająca, jeden Projektant.

ZAMAWIAJĄCA: **PROJEKTANT:**